



**COMUNE DI CALENDASCO
PROVINCIA DI PIACENZA**

**NUCLEO DI VALUTAZIONE NOMINATO
CON DECRETO DEL SINDACO N. 6/12 DEL 23/10/2012**

Documento di attestazione

- A. Il Nucleo di Valutazione, costituito con atto indicato nell'intestazione, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere A.N.AC. nn. 50/2013 e 77/2013, ha effettuato la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 1 – Griglia di rilevazione al 31 dicembre 2013 della delibera n. 77/2013.
- B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto gli accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, c. 1, del d.lgs. n. 33/2013.
- Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA

la veridicità* e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 1 rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione.

Calendasco, 25 gennaio 2014

IL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
(Ferdenzi Dott. Adriano)

* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dal Nucleo di Valutazione nell'Allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

Scheda di sintesi sulla rilevazione del Nucleo di Valutazione

Data di svolgimento della rilevazione: dal 31/12/2013 al 25/01/2014

Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi): non esistono uffici periferici

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica sul sito istituzionale.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

All'inizio della rilevazione sono state riscontrate alcune carenze di seguito prontamente integrate con la collaborazione degli uffici interessati:

- sezione Organizzazione (curricula degli amministratori, importi viaggi di servizio, dati relativi all'assunzione di altre cariche)
- sezione Monitoraggio tempi procedimentali (monitoraggio tempi procedimentali)
- sezione Sovvenzioni (criteri e modalità)
- sezione Beni immobili e gestione patrimonio (patrimonio immobiliare)

Eventuale documentazione da allegare: nessuna